

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи
Протокол № 3 от 14.01.2020г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 2 от 15.01.2020г.
Заведующий МДОБУ
детского сада № 132 г. Сочи


Д.Р. Малхасян



ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании АИС «Сетевой город. Образование»
в управлении и учебно-воспитательном процессе
МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи**

Настоящее Положение определяет основные принципы внедрения и функционирования автоматизированной информационной системы (АИС) «Сетевой город. Образование» в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском саду №132 г.Сочи.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

* пп.3,4 ст.44 указывает, что родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- Распоряжением Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. № 729-р «О перечне услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме (с изменениями и дополнениями)»:

*п.61. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015);

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015);

- Распоряжением Правительства РФ от 25 октября 2014 г. № 2125-р "О концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам";

- Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.08.2017 №47-16557/17-11 "Об актуализации информации" Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.08.2017 №47-16557/17-11 "Об актуализации информации";

- Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 12.12.2014 № 5458 "Об утверждении плана мероприятий по внедрению автоматизированной системы управления сферой образования"

- Уставом МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи по использованию Автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование (далее СГО) в управлении МДОБУ

детским садом № 132 г. Сочи и управлении образовательно – воспитательным процессом.

1.3. Настоящий документ определяет условия и правила ведения АИС СГО, контроля за ведением, процедуры обеспечения вводимых в АИС СГО данных, надёжности их хранения и контроля за соответствием АИС СГО требованиям к документообороту, включая создание резервных копий на бумажном носителе и др.

1.4. В соответствии с действующим законодательством учреждение вправе самостоятельно выбирать формы дополнительных отчётов.

1.5. При ведении учёта необходимо обеспечить соблюдение законодательства о персональных данных.

2. Назначение АИС «Сетевой Город. Образование» в МДОБУ детском саду № 132 г. Сочи

2.1. Создание единой базы данных образовательного учреждения.

2.2. Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации.

2.3. Обеспечение возможности оперативного доступа к информации для всех ключевых субъектов образовательного процесса согласно правам доступа АИС (педагоги, административные работники).

2.4. Осуществление мониторинга системы образования МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи.

2.5. Обеспечение возможности проводить единую согласованную политику в области управления и содержания образования.

3. Основные характеристики АИС

3. АИС «Сетевой город. Образование» обладает следующими характеристиками и предоставляет следующие возможности:

- 1) АИС устанавливается только на сервере «Ресурсный центр образования», обеспечивая концентрацию всех информационных ресурсов в Ресурсном центре.
- 2) Организация доступа к АИС пользователей через Интернет-сервер «Ресурсный центр образования».
- 3) Возможность размещения БД (баз данных) системы на отдельном сервере, не являющемся Интернет-сервером, без потери функциональных возможностей системы.
- 4) Образовательным учреждениям предоставляется возможность работать дистанционно с одной общей БД, в которой для каждого учреждения доступен только свой сегмент.

- 5) Образовательным учреждениям предоставляется возможность самостоятельно размещать информацию в БД.
- 6) Возможность одновременной работы учреждений с БД АИС, расположенной на сервере «Ресурсный центр образования».
- 7) Функционирование в сети Интернет с возможностью использования типа доступа на базе протокола ТСР/IP (Интернет-приложение), поддержка основных Интернет-обозревателей.
- 8) Возможность работы пользователей с любого компьютера, подключенного к сети Интернет, без установки на клиентском компьютере дополнительного программного обеспечения кроме операционной системы и офисных приложений.
- 9) Обеспечение работы неограниченного количества пользователей в системе.
- 10) Обеспечение защиты данных от несанкционированного доступа и копирования.
- 11) Обеспечение авторизации пользователей для доступа к БД АИС (разграничение прав доступа пользователей к различным функциям и разделам АИС, настройка прав доступа).
- 12) Наличие функций сбора и просмотра статистики посещений пользователей.
- 13) Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (движение обучающихся и др.) с обеспечением резервного копирования.
- 14) Возможность создания различных форм статистической отчетности (стандартных и произвольных посредством «конструктора запросов»).
- 15) Наличие программного интерфейса для интеграции в систему электронных учебных курсов, учебных материалов, систем тестирования.
- 16) Параллельная работа со стандартными приложениями.
- 17) Наличие функций вывода информации на печать и экспорта информации.
- 18) Наличие функций импорта первичной информации.

4 . Кадровый состав использования АИС «СГО»

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного использования АИС «СГО» и их основные обязанности:

- Координатор «СГО»:
 1. Готовит АИС СГО и осуществляет переход на новый учебный год, а именно:
 - Вносит и редактирует учебный план, информацию о предметах;
 - Редактирует информацию об учебных периодах и их границах;
 - Задаёт предельно допустимую нагрузку;
 - Закрепляет воспитателей за группами;

-Корректирует тематическое планирование.

2.Ведёт личные карточки сотрудников.

3.Осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей (сотрудников) в своем учреждении, управляет правами доступа в «СГО», контролирует полноту, качество и оперативность информации, вводимой в систему.

• Оператор СГО

1.Ведёт движение воспитанников в АИС СГО:

- вносит приказы о зачислении и выбытии воспитанников;

- вносит информацию о выпускниках и выбывших.

• Секретарь

1. Ведёт личные карточки воспитанников и родителей.

4.2. Все должности для обеспечения процесса использования АИС «Сетевой Город. Образование» являются внутридетсадовскими и утверждаются Приказом заведующего. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными заведующим МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи). Назначение на должность в проекте АИС «Сетевой Город. Образование» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, определенных должностными инструкциями. Такие освобождения могут быть осуществлены по желанию работника и в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.3. Запись в трудовой книжке о назначении на должность в проекте «СГО» не осуществляется.

5. Порядок использования АИС «СГО»

5.1. Общее управление работой АИС «СГО» в МДОБУ детском саду № 132 г. Сочи осуществляется заведующим.

5.2. В учреждении разрабатывается и утверждается положение «Положение об использовании АИС «Сетевой город. Образование», регламентирующее внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в управлении и учебно-воспитательном процессе МДОБУ детском саду № 132 г. Сочи.

5.3. Заведующий своим приказом назначает ответственных лиц за:

- функционирование АИС «Сетевой город. Образование» на уровне детского сада;

- определяет функциональные обязанности ответственных лиц по работе в АИС «Сетевой город. Образование»;

-определяет права доступа работников детского сада по работе в АИС «Сетевой город. Образование»;

-вменяет в обязанности координатора, оператора, секретаря ответственность за достоверность вносимых данных в АИС «Сетевой город. Образование», каждого в своей части.

5.4. Непосредственное техническое обеспечение работ АИС СГО, в том числе руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС СГО (включая все модули и функции системы), осуществляет координатор АИС «СГО».

5.5. Координатор совместно с заведующим:

- определяют состав исполнителей обязательных работ в системе АИС «Сетевой Город. Образование»;
- планируют, организуют условия для работы исполнителей;
- контролируют условия осуществления работ в системе АИС «Сетевой Город. Образование», определенных этим Положением;

Координатор лично:

- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ;
- отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса об использовании системы АИС «Сетевой Город. Образование».

5.6. Работы, которые связаны с обеспечением бесперебойной работы в системе и работы, которые связаны с обеспечением безопасности, выполняет системный администратор АИС СГО Управления по образованию и науке города Сочи.

5.7. Педагоги способствуют предоставлению оперативной информации, необходимой для введения в систему АИС «Сетевой Город. Образование».

5.8. Заведующий МДОБУ детского сада № 132 г. Сочи отчитывается о ходе и результатах работы в АИС «СГО» перед органами Управления по образованию и науке или другими учредителями в установленные ими сроки.

6. Формы поощрения участников АИС «Сетевой город»

6.1. Участники АИС «Сетевой город» (администраторы, координатор, секретарь) в случае качественного исполнения ими своих обязанностей могут получать материальное вознаграждение из стимулирующей части фонда оплаты труда при наличии денежных средств в фонде оплаты труда.

Согласие родителей (законных представителей) ребёнка, посещающего муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 132 города Сочи на обработку персональных данных

В муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №132

г.Сочи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных

Я, нижеподписавш __ся, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающ__ по адресу _____
(адрес места регистрации)

паспорт _____
(серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад № 132 (далее - Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего

— _____
(фамилия, имя, отчество)

согласно перечню (приложение к настоящему заявлению) с целью организации образования ребенка, которому являюсь _____
(отцом, матерью, опекуном, попечителем)

предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных контингента воспитанников в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования и управления системой образования.

Срок хранения персональных данных составляет двадцать пять лет.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена). (нужное подчеркнуть)

Подпись:
20__

Дата заполнения: «__»_____

ФИО _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

- документы, удостоверяющие личность ребёнка (свидетельство о рождении);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) ребёнка;
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, ребенок-сирота, многодетная семья и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления ребёнку гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

Подпись:

Дата заполнения: «__»_____ 20__

ФИО ребёнка _____ Какой ребёнок по счёту _____

Дата рождения	
Место рождения	
Свидетельство о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдано, номер активной записи)	
СНИЛС	
Полис (номер, когда и кем выдан)	
Группа здоровья	
Физическая группа	
Адрес регистрации	
Адрес фактич. проживания	
МАТЬ - ФИО	
Дата рождения	
Образование (высшее, среднее)	
Место работы	
Должность	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдано-прописать полностью, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации	
Адрес фактическое проживания	
Сот. телефон	
ОТЕЦ - ФИО	
Дата рождения	
Образование (высшее, среднее)	
Место работы	
Должность	
Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдано-прописать полностью, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации	
Адрес фактическое проживания	
Сот. телефон	